



COMUNE DI MOMPANTERO

PROVINCIA DI TORINO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 29

OGGETTO : PIANO TRIENNALE 2013/2015 PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO E DEI BENI IMMOBILI.

L'anno duemilatredici, addì venti, del mese di giugno, alle ore 12 e minuti 30, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale della quale sono membri i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
FAVRO PIERA	SINDACO	X	
LESCHIERA SIMONE	VICE SINDACO	X	
PICATTO MARCO	ASSESSORE	X	
VAZONE ALBERTO	ASSESSORE ESTERNO	X	
Totale		4	

Presiede la seduta il SINDACO – **FAVRO PIERA**

Partecipa alla seduta il Segretario comunale **Dr.ssa Marcella Di Mauro**.

Il Presidente, riconosciuta la validità della seduta, invita la Giunta a deliberare sull'argomento in oggetto.

OGGETTO: PIANO TRIENNALE 2013/2015 PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO E DEI BENI IMMOBILI.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto:

- che la Legge 244/2007 (finanziaria 2008) prevede alcune disposizioni dirette al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;
- che, in particolare, l'art. 2 comma 594 prevede che ai fini del contenimento delle spese delle strutture le amministrazioni pubbliche adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo quali:
 - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione degli uffici;
 - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto anche cumulativi;
 - c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Visti i commi 595 e 596 dell'articolo 2 della richiamata legge relativi, rispettivamente, anche alla telefonia mobile in dotazione al personale per esigenze di servizio nonché alla possibilità di dismissioni informatiche;

Ravvisato che i commi 597 e 598 dell'art. 2 della L. 244/2007 (Finanziaria 2008) impongono alle amministrazioni pubbliche la trasmissione, a consuntivo e con cadenza annuale, di una relazione sullo stato di attuazione del piano agli organi di controllo interno con contestuale invio digitale documento alla competente Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti nonché la pubblicizzazione sul sito istituzionale dell'amministrazione comunale del piano in oggetto;

Dato atto che, dall'esame del Piano triennale, non si rilevano margini per conseguire economie di Bilancio per non arrecare danno alle attività dell'Ente essendo le risorse già ottimizzate per lo svolgimento dei servizi istituzionali: il Comune di Mompantero infatti è Ente rientrante nella tipologia dei "piccoli Comuni" con conseguente necessitata gestione della finanza pubblica e del patrimonio in un sistema oculato derivante dalla carenza di risorsa corrente e quindi, per intrinseca tipologia, avvezzo a convivere ristrettezze e conseguenti attenzioni puntuali per ogni stanziamento di bilancio;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico e contabile espresso dal Responsabile dell'area amministrativo-contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi in forma palese

DELIBERA

- 1) di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di approvare, ai sensi dell'art. 2, commi 594 e seguenti, della L. 24.12.2007 n. 244 (Legge finanziaria 2008), il Piano Triennale 2013/2015 concernente le misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) di incaricare i responsabili di servizio , ciascuno per la parte di propria competenza, a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni ed interventi previsti nel piano sopra citato;
- 4) di provvedere alla pubblicazione del piano triennale 2013/2015 sul sito istituzionale dell'Ente;
- 5) di allegare la presente deliberazione al bilancio di previsione 2013;
- 6) di disporre che in conformità all'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, la presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, sia trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari.

Successivamente la presente deliberazione, con separata e successiva votazione favorevole unanime, palesemente espressa peralzata di mano, è stata dichiarata immediatamente eseguibile, art. 134 4° comma — del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Allegato alla deliberazione della G.C. n. del

PIANO RAZIONALIZZAZIONE SPESE 2013/2015

Dotazioni strumentali: è stata implementata la razionalizzazione dell'uso della carta continuando e incrementando l'invio della documentazione mediante posta elettronica.

Non è possibile eliminare **postazioni informatiche** in quanto quelle presenti sono indispensabili.

Per quanto concerne le **dotazioni di telefonia** mobile si precisa che né gli Amministratori né i dipendenti dispongono di apparecchi cellulari in dotazione, si evidenzia che a volte sia il personale comunale che gli Amministratori, si trovano costretti ad utilizzare il proprio telefono per servizio.

Per quanto riguarda gli **automezzi** di servizio questa amministrazione utilizza i seguenti autoveicoli per le finalità a fianco di ciascuno indicato:

- a) n.1 autovettura FIAT Panda 1.3 Diesel Multijet Dynamic 16V, in uso a tutti i servizi comunali ed agli amministratori;
- b) n.1 autocarro Bonetti FX100/55, con vomero neve Annovi Aldo PU1700 a gasolio in dotazione al servizio tecnico manutentivo per tutte le necessita del servizio.
- c) n. 1 scuolabus FIAT Ducato a gasolio per il trasporto in economia degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado.
- d) n. 1 pala Benfra in dotazione al servizio tecnico manutentivo per lavori sulle strade e di movimento terra.
- e) n. 1 autocarro Fiat Fiorino furgonato in dotazione al servizio tecnico manutentivo per tutte le necessita del servizio.

Non risulta possibile ridurre i veicoli indicati nei precedenti punti se non a discapito dei servizi resi dall'Ente.

Si evidenzia, inoltre, che non è possibile effettuare trasporti alternativi a mezzo autolinee per il servizio che le stesse erogano non esistendo trasporti alternativi.

In relazione ai **beni immobili** si attesta che Comune di Mompantero non possiede beni immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali concessi in gestione.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to FAVRO PIERA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Marcella Di Mauro

LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

Viene pubblicata all'ALBO PRETORIO del Comune di Mompantero per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 20/06/2013, in conformità all'art. 124, 1° comma del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Viene comunicata con lettera in data 20/06/2013 ai CAPIGRUPPO CONSILIARI in conformità all'art. 125 D. Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Viene comunicata con lettera prot. _____ in data _____ al Sig. PREFETTO di Torino in conformità all'art. 135, 2° comma del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Mompantero, 20/06/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Marcella Di Mauro

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni dal 20/06/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Marcella Di Mauro

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D. Lgs. 18/8/2000 n. 267)

E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA **1/07/2013**;

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione art. 134, 3° comma, D. Lgs. 18/8/2000 n. 267) Il controllo preventivo di legittimità è stato soppresso dal 08.11.2001 a seguito Legge Costituzionale 18.10.2000 n.3

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Marcella Di Mauro

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Mompantero, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr.ssa Marcella Di Mauro)

=====