



COMUNE DI MOMPANTERO

C.A.P. 10059 - CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
P.ZZA GIULIO BOLAFFI N. 1 - TEL. 0122 622323 - FAX 0122 629427

info@comune.mompantero.to.it
certificata@pec.comune.mompantero.to.it

P.IVA 01919130011 - C.F. 86501190010

Oggetto: avviso pubblico di manifestazione d'interesse alla procedura negoziata per l'affidamento del Servizio di Pulizia degli uffici Comunali per il periodo dal 01/04/2020 al 31/03/2023. Eventualmente rinnovabile.

Ente Appaltante: Comune di Mompantero (TO) - 10059, Piazza G. Bolaffi, 1 - tel. 0122-622323 - tecnico@comune.mompantero.to.it

Tipologia e importo del Servizio: servizi di Pulizia per il periodo dal 01/04/2020 al 31/03/2023 Eventualmente rinnovabile.

- € 20.826,09 di cui € 329,31 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso oltre all'IVA di legge.
Per l'importo annuo di € 6.942,03 + IVA

Determina a contrattare: n. 42 del 05/03/2020;

Luogo di consegna e prestazione: Comune di Mompantero (TO);

Modalità e termini di consegna: i servizi dovranno essere eseguiti secondo le modalità e i termini previsti nei disciplinare condizioni e/o capitolato speciale d'appalto;

Requisiti fondamentali: per la partecipazione alla procedura è obbligatorio, che la ditta sia iscritta all'albo fornitori della piattaforma Traspare dell'Unione Montana Valle Susa <https://cucunionevallesusa.traspare.com/>, con attivazione entro la data di scadenza della presente manifestazione d'interesse;

Requisiti di idoneità professionale: ai sensi dell'art.83 del D.lgs. 50/2016 i soggetti dovranno essere iscritti alla Camera di Commercio con attività adeguata in riferimento a quella oggetto del lavoro richiesto. Per i concorrenti stranieri, essi dovranno essere iscritti ai corrispondenti registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.lgs. 50/2016. Per i Consorzi di cui all'art. 45 lett. c) del D.lgs. 50/2016, i requisiti devono essere posseduti sia dal Consorzio stesso sia dalla/e consorziata/e eventualmente indicata/e per l'esecuzione del lavoro. Per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi ordinari di cui all'art. 45 lett. d) ed e) del D.lgs. 50/2016 costituiti o da costituirsi, i requisiti dovranno essere posseduti da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Resta inteso che la suddetta richiesta di manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto, i quali oltre a dover essere riconfermati in sede di presentazione dell'offerta ed eventualmente comprovati nella stessa sede, verranno accertati dal Comune di Mompantero in occasione della procedura di aggiudicazione;

Criteri di scelta del contraente e individuazione soggetti da invitare: affidamento mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.lgs. 50/2016;

Modalità e Termini di Presentazione della Manifestazione di Interesse: il presente Avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo, non vincolante per l'Amministrazione Comunale, finalizzato alla sola raccolta di manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati.

All'esito dello stesso la stazione appaltante, procederà alla selezione di almeno n. 5 (cinque) operatori economici da invitare alla successiva fase di gara, con la seguente procedura. La stazione appaltante, prima della procedura di selezione, provvederà in seduta riservata, a verificare la completezza della documentazione trasmessa e la conformità delle autocertificazioni inviate. Qualora le istanze risultate idonee fossero:

- inferiori a 5, si procederà all'invito di tutte le imprese che hanno presentato istanza, eventualmente estendendo invito ad ulteriori imprese;
- superiori a 5, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di invitare tutte le candidature ovvero di procedere al sorteggio pubblico fino alla concorrenza di 5 operatori, la cui data sarà pubblicata successivamente sul profilo del committente.

Delle operazioni effettuate in seduta riservata, nonché di quelle relative al sorteggio pubblico, saranno redatti appositi verbali. Prima del sorteggio si darà lettura del verbale, limitatamente alle istanze escluse e relative motivazioni onde tenere riservate le generalità degli operatori economici ammessi al sorteggio. Il sorteggio pubblico avverrà con le seguenti modalità: ciascuna domanda di partecipazione verrà contrassegnata da un numero progressivo (da 1 a n.) in base al numero di iscrizione al prot. generale e le domande corrispondenti ai numeri estratti saranno ammesse alla fase successiva di invito alla procedura di gara, senza rendere note le generalità dei concorrenti, che rimarranno riservate fino al termine di scadenza per la presentazione delle offerte. Al sorteggio pubblico sono ammessi i legali rappresentanti degli operatori che hanno presentato istanza di interesse all'invito, ovvero i soggetti, uno per ogni manifestante, muniti di specifica delega loro conferita dai legali rappresentanti.

Al fine di garantire quanto prescritto dall'art. 53, comma 2, lettera b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., avverrà in maniera tale da garantire il riserbo in ordine all'identità degli stessi, con possibilità di accedere all'elenco dei soggetti che hanno manifestato interesse, nonché di quelli invitati alla gara, soltanto dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte stesse. Si precisa, inoltre, che nel caso si profili l'esigenza di posticipare il suddetto sorteggio, ne sarà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito informatico del Comune di Mompantero, anche il giorno antecedente la data originariamente fissata, senza necessità di singole comunicazioni ai soggetti che hanno aderito all'Avviso, i quali pertanto, dovranno verificare sul sito www.comune.mompantero.to.it, l'eventuale rinvio.

Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso, ex art. 95 del D.lgs. 50/2016;

Forme di finanziamento: fondi propri di bilancio;

Luogo e termine di presentazione della manifestazione di interesse: la domanda corredata da copia del certificato di iscrizione alla CCIAA, dall'attestazione di presa visione dei luoghi e dalla dichiarazione sostitutiva in merito al possesso dei requisiti (vedi allegato A) deve essere presentata tramite messaggio sulla Posta Elettronica Certificata all'indirizzo certificata@pec.comune.mompantero.to.it ed indirizzata al Comune di Mompantero, piazza G. Bolaffi, 1 e dovrà riportare nell'oggetto del messaggio la seguente dicitura "*servizio di pulizia uffici comunali per il periodo 2020/2023 – manifestazione d'interesse*".

La richiesta dovrà pervenire, entro e non oltre le ore 12,00 del 21 marzo 2020. Il recapito della richiesta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non giunga a destinazione entro il termine prefissato.

Presa visione dei luoghi: I concorrenti dovranno effettuare un sopralluogo obbligatorio dei luoghi oggetto del servizio, al fine di valutarne problematiche e complessità in relazione alla predisposizione della successiva fase per l'offerta. Di tale sopralluogo verrà rilasciata, da parte della stazione appaltante, apposita attestazione, che dovrà essere allegata in copia alla manifestazione d'interesse.

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione e del ritiro della documentazione, qualora non titolare o legale rappresentante o direttore tecnico della società che intende manifestare l'interesse a concorrere, dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza esibendo speciale procura notarile. **Il sopralluogo è obbligatorio.** La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti dovranno presentarsi presso l'ufficio tecnico, piazza G. Bolaffi, 1 nelle giornate di lunedì e giovedì dalle 09.00 alle 12.00, previo appuntamento da concordare con l'ufficio (0122/622323).

All'atto del sopralluogo, ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Ulteriori Precisazioni: al fine di poter effettuare le comunicazioni prescritte, si invitano i concorrenti ad autorizzare questa Stazione appaltante ad utilizzare la PEC quale mezzo di trasmissione. A tal fine si evidenzia che la suddetta autorizzazione potrà essere rilasciata, compilando l'apposita sezione nell'allegato 1 e che, conseguentemente, dovrà essere tassativamente indicato, dalla ditta partecipante, il proprio indirizzo PEC nell'apposita sezione della richiesta/autodichiarazione e, pertanto, ogni trasmissione a mezzo PEC, avrà valore legale di comunicazione.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o di attribuzione di punteggi. L'Ente, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso, di non dare seguito all'indizione o all'aggiudicazione della successiva gara per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, ovvero di adottare procedure di selezione di concorrenti alternative senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte degli operatori che hanno manifestato interesse ad essere invitati alla gara.

La Stazione Appaltante avrà cura di pubblicare tempestivamente, sul profilo di committente, eventuali note o precisazioni di carattere generale per la partecipazione alla manifestazione di interesse;

Trattamento dei dati personali: ai sensi del regolamento sulla privacy, i dati forniti saranno raccolti presso il Comune di Mompantero per le finalità di gestione del presente procedimento e della successiva procedura di affidamento. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione della manifestazione di interesse.

Responsabile del Procedimento: Responsabile del procedimento è il geom. Giuseppe BO dell'Area Tecnico Manutentiva del comune di Mompantero (TO), tel. 0122-622323.

Il presente avviso viene pubblicato:

- all'Albo Pretorio on-line del Comune
- sul sito Internet del Comune; www.comune.mompantero.to.it

Il Responsabile dell'Area
geom. Giuseppe BO

Firma autografa omessa ai sensi art. 3 del D.Lgs 39/1993

Spett. Comune di MOMPANTERO
(TO)

Pec: certificata@pec.comune.mompantero.to.it

OGGETTO: Servizio di pulizia degli uffici municipali – periodo dal 01.04.2020 al 31.03.2023.
Eventualmente rinnovabile. Manifestazione di interesse alla procedura negoziata.

Il sottoscritto
nato ila.....
residente nel Comune di.....via.....
in qualità di (titolare/legale rappresentante/altro).....
della ditta.....
con sede legale
e sede operativa
CAP.....codice fiscale n
Partita I.V.A.
Contatti per comunicazioni inerenti la procedura in oggetto:
telefono n.....e-mail.....
PEC.....

MANIFESTA

Il proprio interesse a partecipare alla procedura in oggetto

A tal fine:

DICHIARA

Ai sensi degli artt 46 e 47 del t.u n. 445/2000, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del T.U 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

- 1) che la società rappresentata è iscritta e presente sulla piattaforma per il Mercato Elettronico "TRASPARE" nel portale della Centrale Unica di Committenza dell'Unione Montana Valle Susa, nella categoria specifica del servizio di cui all'oggetto;
- 2) che non ricorre, nei confronti del concorrente, alcuna delle cause di esclusione dalle gare per l'affidamento di lavori/servizi pubblici;
- 3) che nei confronti della ditta non è stata irrogata la sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività o del divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art.9, c. 2 lettera a) e c) del D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231;
- 4) che la società mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
 - a) INPS : sede di _____ Matricola n. _____
 - b) INAIL : sede di _____ Matricola n. _____

- che la stessa è in regola con i relativi versamenti contributivi;
- 5) che i dipendenti sono n. _____ ed agli stessi viene applicato il C.C.N.L. _____
- 6) che la società è in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e smi;
- 7) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa ed autorizzare l'amministrazione comunale al trattamento dei dati;
- 8) che, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016 il recapito cui inviare qualsiasi comunicazione afferente _____ la _____ presente _____ procedura _____ è _____ il seguente: _____
- 9) che, al fine della successiva gara, il referente è individuato nella persona di: _____

Alla stessa si allega la seguente documentazione:

- copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore;
- copia avvenuta presa visione dei luoghi;
- copia certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.

_____ li _____

Firma del Titolare / legale rappresentante del concorrente

Sottoscrizione non autenticata, ma corredata da fotocopia del documento di identità del firmatario (art. 38, comma 3, DPR 445/2000)

COMUNE DI MOMPANTERO

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI

ATTESTAZIONE

(da allegare alla manifestazione di interesse per la partecipazione al servizio di pulizia degli uffici comunali)

Il sottoscritto _____, in qualità di

Responsabile Ufficio Tecnico - Segretario Comunale – Dipendente (cancellare le voci che non ricorrono)

del COMUNE DI MOMPANTERO, attesta che signor

identificato mediante _____

in qualità di

- LEGALE RAPPRESENTANTE / TITOLARE;
- DIRETTORE TECNICO;
- PROCURATORE SPECIALE (allegare delega speciale notarile)

dell'impresa/società _____ con sede in

_____, in data _____

ha preso visione dei luoghi, conoscenza delle condizioni locali e generali, rendendosi pienamente edotto delle circostanze generali e specifiche inerenti l'esecuzione del servizio di cui all'oggetto, ai fini della presentazione dell'istanza di manifestazione di interesse ed eventuale partecipazione ad una successiva presentazione dell'offerta economica.

Mompantero,

Firma

.....

La ditta/Società

.....