



COMUNE DI MOMPANTERO

C.A.P. 10059 – CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
P.zza Giulio Bolaffi n. 1 - Tel. 0122 622323 - Fax 0122 629427

P. IVA 01919130011 - C.F. 86501190010
info@comune.mompantero.to.it

ORIGINALE

AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE

Determinazione del Responsabile

N. 125 del 30/08/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA MENSA SCOLASTICA PER GLI A.S. 2023/2024 - 2024/2025 - 2025/2026 AI SENSI DELL'ART.50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. N.36/2023.

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE

Visto l'art. 4 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165, che al comma 2 recita: "Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati";

Visto l'art 109 c.2 del D.Lgs 267/2000: "Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, c. 2 e 3 , possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi,....."

Rilevato, pertanto, che per quanto sopra esposto e trattandosi di Ente privo di qualifiche dirigenziali, spetta al Sottoscritto Responsabile del Servizio dell'Area Amministrativa - Contabile regolarmente nominato con Decreto Sindacale n.2 del 02.01.2023 la competenza ad adottare il presente provvedimento;

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 3 del 02.03.2023 con la quale è stato approvato il DUP per il triennio 2023/2025
- n. 4 del 02.03.2023 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n.18 del 09.03.2023 con la quale è stato approvato il PEG per gli anni 2023/2025;

Considerato che al Responsabile dell'area amministrativa – contabile è stata affidata la gestione delle spese per il funzionamento della scuola dell'infanzia, comprese quelle relative al servizio mensa;

Dato atto che l'attuale contratto per il servizio di refezione per la scuola dell'infanzia è scaduto al termine dell'anno scolastico 2022/2023;

Constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

Visto l'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone: *“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi... La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto”*;

Constatato che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

Dato atto che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ritenuto di procedere ad affidamento diretto tramite l'acquisizione di più preventivi;

Dato atto altresì che l'art. 50, comma 4 del codice prevede, per le procedure sotto soglia, la facoltà di utilizzo del criterio del minor prezzo;

Considerato che l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del mercato elettronico per acquisti di importo pari a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

Dato atto che:

- l'affidamento diretto del servizio avviene ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del dlgs 36/2023 previa indagine di mercato con utilizzo della piattaforma del mercato elettronico della CUC Unione Montana Valle Susa, cui il Comune aderisce, volta ad individuare il minor prezzo per il servizio di ristorazione scolastica per gli a.s. 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026;

- in data 20.07.2023 è stata inviata una richiesta di preventivo a tre operatori iscritti nell'albo dei fornitori della CUC Unione Montana Valle Susa operanti nel settore della ristorazione scolastica;

- entro il termine fissato per la presentazione dei preventivi 25.08.2023, è pervenuto un solo preventivo da parte della Ditta Vitelus Lacramioara con sede in San Giorio di Susa – Via Carlo Carli n.148, per il servizio in oggetto;

Constatato che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dal D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

Ritenuto di affidare il servizio al citato operatore poiché il prezzo proposto è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione, come risulta dalla documentazione acquisita agli atti. Inoltre, il bene/servizio proposto risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

Constatato che il prezzo praticato è di € 5,19 Iva esclusa per ogni pasto e di € 25,00 al giorno IVA esclusa per il servizio di scodellamento, porzionamento e distribuzione con sistema al tavolo dei pasti, approntamento e riassetto del refettorio, pulizia dei tavoli con soluzione disinfettante, del banco di distribuzione del cibo e di tutti gli arredi del refettorio, pulizia sedie, pulizia e lavaggio completo dei pavimenti. Nelle attività di riassetto e di lavaggio è compresa anche la fornitura del materiale occorrente per il riassetto ed il lavaggio predetti (sacchi immondizie, detersivi, disincrostanti, disinfettanti, ecc...), raccolta differenziata dei rifiuti e smaltimento nei cassonetti esterni alla sede di refezione;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del codice la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art.26, comma 3 del D.Lgs n.81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di fornire il servizio di refezione scolastica per la scuola dell'infanzia di Mompantero sita in Frazione Pietrastretta n.11;
- l'oggetto del contratto riguarda l'affidamento del servizio di preparazione dei pasti, di trasporto e consegna degli stessi nei locali ove si svolge la refezione, situati nella scuola dell'infanzia, in Frazione Pietrastretta n.11, apparecchiatura dei tavoli con fornitura del materiale necessario, riassetto relativo, scodellamento, ripristino e pulizia del refettorio che dovrà essere effettuato utilizzando attrezzature e prodotti per le pulizie forniti dalla ditta appaltatrice.

E' compresa la fornitura delle stoviglie, che dovranno, dopo la consumazione dei pasti, essere ritirate dalla ditta, il ritiro dei contenitori impiegati per il trasporto dei pasti, la gestione dei rifiuti. Nelle attività di riassetto e di lavaggio è compresa anche la fornitura del materiale occorrente per il riassetto e il lavaggio predetti (sacchi dell'immondizia, detersivi, disincrostanti e disinfettanti ecc...). Il servizio comprende altresì il lavaggio e la rigovernatura delle stoviglie, la rimozione dei rifiuti attraverso la raccolta differenziata (plastica, carta, organico, vetro).

Accertato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del d.l. n. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

Visti

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, disciplinante le procedure sotto soglia di valore inferiore a euro 140.000;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico;
- gli artt. 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 che prevede l'utilizzo del *benchmark* delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
- gli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, in materia di "Amministrazione trasparente";

Dato atto che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

2. Di affidare il servizio di refezione scolastica per il triennio 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026, alla Ditta Vitelus Lacramioara con sede in San Giorio di Susa – Via Carlo Carli n.148, per un costo a pasto di € 5,19 oltre IVA e per € 25,00 al giorno oltre IVA per il servizio di scodellamento (porzionamento e distribuzione con sistema al tavolo dei pasti, approntamento e riassetto del refettorio (pulizia dei tavoli con soluzione disinfettante, del banco di distribuzione del cibo e di tutti gli arredi del refettorio, pulizia sedie, pulizia e lavaggio completo dei pavimenti. Nelle attività di riassetto e di lavaggio è compresa anche la fornitura del materiale occorrente per il riassetto ed il lavaggio predetti (sacchi immondizie, detersivi, disincrostanti, disinfettanti, ecc...), raccolta differenziata dei rifiuti e smaltimento nei cassonetti esterni alla sede di refezione.

3. Di attestare che la spesa presunta complessiva per gli anni scolastici 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 per il servizio di refezione scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia ammonta a € 79.747,20 (IVA 4% inclusa). La spesa troverà copertura nel bilancio di previsione 2023/2025 (competenza anni 2023,2024,2025) e nel successivo bilancio di previsione 2024/2026 (competenza 2026) per i seguenti importi:

Anno 2023 € 9.119,07 Missione 4 Prog. 6 Titolo 1 Macroag. 103 (cap.1351/1)

Anno 2024 € 28.949,44 Missione 4 Prog. 6 Titolo 1 Macroag. 103 (cap.1351/1)

Anno 2025 € 28.949,44 Missione 4 Prog. 6 Titolo 1 Macroag. 103 (cap.1351/1)

Anno 2026 € 12.729,25 Missione 4 Prog. 6 Titolo 1 Macroag. 103 (cap.1351/1)

4. Di dare atto:

- che per le finalità di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. per il servizio in oggetto è stato rilasciato il CIG n.A008939E2D
- che la gestione è regolamentata dal capitolato speciale d'appalto e dai suoi allegati
- che la scadenza dell'affidamento del servizio è il 30.06.2026
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica
- che si assolve agli obblighi previsti dall'articolo 23 del D.lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti dirigenti amministrativi, e, ai sensi dell'art. 20, del D.lgs. 36/2023, sottosezione di secondo livello "Bandi di gara e contratti"
- che si attesta la regolarità amministrativa del presente provvedimento ex articolo 147 bis del d.lgs. 267/2000
- che la sottoscritta, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamenti dei dipendenti pubblici) e dell'art.9 del Codice di comportamento integrativo del Comune
- che il relativo contratto, verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art.18 comma 1 del D.Lgs.36/2023

5. Di dare atto che l'impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica. La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs.267/2000.

A norma dell'art. 8 della legge 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è la Sig.ra DURBIANO Loredana.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DURBIANO Loredana